

Принято Советом ОУ
Протокол № 1 от « 24 » 08 2020 г.
Введено в действие
приказом № 538 от « 27 » 08 2020 г.
Директор школы _____ Т.В.Аксенченко

Согласовано
Общешкольным родительским комитетом
протокол № 1 от 23.08.2020г.



Локальный нормативный акт

Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «Акбулакская СОШ №2»

1. Общие положения

1. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Акбулакская СОШ №2», а также доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи (школьную столовую) (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными законами: от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Методическими рекомендациями: «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020); «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020)».

Порядок разработан с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области организации питания и повышения эффективности организации качества питания в МБОУ «Акбулакская СОШ №2».

Порядок регламентирует проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «Акбулакская СОШ №2», а также доступ родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи (школьную столовую), оформления результатов посещения родителями (законными представителями) обучающихся помещения для приема пищи (школьную столовую).

2. Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи (школьную столовую)

2.1. Посещение для приема пищи (школьную столовую) родителями (законными представителями) обучающихся (далее - Общественный представитель) проводится на основании Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся МБОУ «Акбулакская СОШ №2», приказа и по утвержденному графику. Контроль проводятся исключительно в помещении школьной столовой, без доступа в производственные помещения пищеблока. Бракераж готовой кулинарной продукции в данном случае не осуществляется.

2.2. При допуске родителей (законных представителей) должны соблюдаться требования санитарного законодательства, также в части профилактики распространения новой коронавирусной инфекции. Допуск Общественного представителя в помещение приема пищи (школьную столовую) разрешен без признаков заболевания, наличием средств индивидуальной защиты (маска, перчатки). Допуск Общественных представителей в

помещение приема пищи (школьную столовую) возможен в специальной (одноразовой) одежде и только вместе с ответственным специалистом МБОУ «Акбулакская СОШ №2».

2.3. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к МР 2.4.0180-20) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2 к МР 2.4.0180-20).

2.4. Итоги проверок обсуждаются на обще родительских собраниях и могут явиться основанием для обращения в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора);

2.5. График посещения помещения для приема пищи (школьной столовой) формируется на месяц ответственным специалистом Паршиной Н.В. (в зависимости от запроса).

2.6. Состав группы формируется не более 3-х человек в день, в состав группы могут входить представители одного класса.

2.7. Ответственный специалист информирует Общественного представителя о времени и дате посещения помещения для приема пищи (школьной столовой). В случае невозможности посещения помещения для приема пищи (школьной столовой) в указанное в графике время и дату, новое время посещения может быть согласовано повторно, в график вносятся изменения.

2.8. Общественный представитель не должен вмешиваться в процесс приготовления блюд, непосредственный процесс организации питания.

2.9. Общественный представитель не имеет права вести видео/фотосъемку обучающихся, работников ОУ и работников организации общественного питания на пищеблоке.

2.10. В процессе посещения Общественный представитель заполняет чек-лист проверки качества организации питания (Приложение 3).

2.11. Общественный представитель вправе получать комментарии, пояснения от работников организации общественного питания, администрации ОУ. Акт передается ответственному специалисту МБОУ «Акбулакская СОШ №2».

2.12. Акты посещения помещения приема пищи (школьной столовой) учитываются и хранятся в ОУ согласно утвержденной номенклатуре дел.

2.14. Порядок и график посещения помещения для приема пищи (школьной столовой) доводится до сведения сотрудников организации общественного питания.

3. Контроль за соблюдением Порядка осуществляет руководитель ОУ.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ж вас система организации питания в школе?
 - да
 - нет
 - затрудняюсь ответить
2. Удовлетворяет ж вас санитарное состояние школьной столовой?
 - да
 - нет
 - затрудняюсь ответить
3. Питаетесь ж вы в школьной столовой?
 - да
 - нет
- 3.1. Если нет, то по какой причине?
 - не нравится
 - не успеваете
 - питаетесь дома
4. В школе вы получаете:
 - горячий завтрак
 - горячий обед (с первым блюдом)
 - 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)
5. Наедаетесь ли вы в школе?
 - да
 - иногда
 - нет
6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поест в школе?
 - да
 - нет
7. Нравится питание в школьной столовой?
 - да
 - нет
 - не всегда
- 7.1. Если не нравится, то почему?
 - невкусно готовят
 - однообразное питание
 - готовят нелюбимую пищу
 - остывшая еда
 - маленькие порции
 - иное
8. Посещаете ли группу продлённого дня?
 - да
 - нет
- 8.1. Если да, то получаете ли полдник в школе или приносит из дома?
 - получает полдник в школе
 - приносит из дома
9. Устраивает меню школьной столовой?
 - да
 - нет
 - иногда
10. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?
 - да

нет

11. Ваши предложения по изменению меню:

12. Ваши предложения по улучшению питания в школах

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	

	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	

Приложение 3

к приказу № 538 от 27.08.2021г.

к Порядку проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в муниципальной общеобразовательной организации, а также доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи (школьную столовую)

ФОРМА ЧЕК-ЛИСТА проверки качества организации питания

Наименование муниципальной общеобразовательной организации (кратко): _____

Адрес организации: _____

Дата и время заполнения: _____

Участник проведения мониторинга (ФИО родителей, контактный телефон, класс, в котором обучаются дети): _____

№ п/п	Показатель качества/вопросы	ДА	НЕТ
1. Условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены			
1.	Имеется доступ:		
	к раковинам;		
	мылу;		
	средствам для сушки рук;		
	средствам дезинфекции		
2	Обучающиеся пользуются созданными условиями		
2. Санитарно-техническое состояние обеденного зала			
3	Зал приема пищи чистый		
4	Обеденные столы чистые (протертые)		
5	Обеденные столы и стулья без видимых повреждений		
6	На столовых приборах отсутствует влага		
7	Столовые приборы без сколов и трещин		
8	Инфраструктура обеденного зала обеспечивает условия для реализации буфетной продукции		
9	Уборка обеденного зала производится после каждого приема		
10	Насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности в столовой не обнаруживаются		
3. Режим работы школьной столовой			
11	Имеется режим работы школьной столовой		
12	Имеется расписание приема пищи обучающимися		
13	Предоставление горячего питания обучающимся в соответствии с графиком, утвержденным директором школы		
4. Соблюдение требований к сбалансированному рациональному питанию обучающихся			
14	Наличие на сайте ОУ цикличного меню для всех возрастных групп обучающихся (с 7 до 11 лет, с 12 лет и старше)		
15	Ежедневное (фактическое) меню размещено для ознакомления родителей и детей в обеденном зале школьной столовой		
16	Факты исключения или замены отдельных блюд при сравнении фактического меню с утвержденным циклическим меню не		
17	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты		
18	Питание детей организовано с учетом особенностей здоровья		
19	Факты выдачи детям остывшей пищи отсутствуют		

<i>5. Культура обслуживания</i>			
20	Наличие специальной одежды (формы, колпаки) у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд		
21	Состояние специальной одежды у сотрудников		
22	На обеденных столах имеются салфетки		
23	Внешний вид и подача горячего блюда эстетичны, вызывают		
<i>6. Оценка готовых блюд</i>			
24	Готовые блюда не имеют недостатков в приготовлении (отсутствуют посторонние привкусы, запахи, не подгорело, доварено, не пересолено)		

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Акбулакская СОШ №2»
Т.В. Аксенченко
27.08.2020г.

Приложение №4
к приказу № 538 от 27.08.2021г.

График работы
по осуществлению родительского контроля
за организацией питания обучающихся
МБОУ «Акбулакская СОШ №2» на 2020-2021 учебный год

1 смена

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
3-я неделя (вторник) Завтрак. 10.40 Завтрак 11.55	3-я неделя (вторник) Завтрак - 09.25 Завтрак – 10.00	3-я неделя (вторник) Завтрак - 09.25 Завтрак – 10.00	3-я неделя (пятница) Завтрак - 09.25 Завтрак – 10.00
Январь	Февраль	Март	Апрель
3-я неделя (четверг) Завтрак - 09.25 Завтрак – 10.00	2-я неделя (четверг) Завтрак - 09.25 Завтрак – 10.00	3-я неделя (четверг) Завтрак - 09.25 Завтрак – 10.00	3-я неделя (понедельник) Завтрак - 09.25 Завтрак – 10.00
Май			
3-я неделя (пятница) Завтрак - 09.25 Завтрак – 10.00			

2 смена

Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь
3-я неделя (вторник) Завтрак – 14.10 Завтрак – 15.05	3-я неделя (вторник) Завтрак – 14.10 Завтрак – 15.05	3-я неделя (вторник) Завтрак – 14.10 Завтрак – 15.05	3-я неделя (вторник) Завтрак – 14.10 Завтрак – 15.05
Январь	Февраль	Март	Апрель
3-я неделя (четверг) Завтрак – 14.10 Завтрак – 15.05	2-я неделя (четверг) Завтрак – 14.10 Завтрак – 15.05	3-я неделя (четверг) Обед 14.10 Завтрак 15.05	3-я неделя (понедельник) Обед 14.10 Завтрак 15.05
Май			
3-я неделя (пятница) Обед 14.10 Завтрак 15.05			

