

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Акбулакская средняя общеобразовательная
школа № 2 Акбулакского района
Оренбургской области»

ПРИКАЗ

20.11.2024 № 140

О проведении итогового
сочинения (изложения) для
обучающихся 11-х классов в 2024-
2025 в учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 8 ноября 2024 года № 01-21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособнадзора от 14 октября 2024 года № 04-323), графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособнадзора от 7 ноября 2024 года № 10-744), приказом министерства образования Оренбургской области от 15 ноября 2024 года № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, приказом Отделом образования администрации Акбулакского района от 15.11.2024 №01-08/267

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести итоговое сочинение(изложение) для выпускников 11 классов МБОУ «Акбулакская СОШ №2» 04.12.2024 г.

2.Определить следующий регламент проведения сочинения:

- начало - в 10.00;
- продолжительность - 235 минут (3 часа 55 минут).

Время, затраченное на инструктаж участников и заполнение бланков ответов, в продолжительность итогового сочинения (изложения) не

включается.

Срок: 04.12.2024г.

3. Назначить ответственным за проведение и проверку итогового сочинения(изложения) Кандаурову О.А., заместителя директора по УВР.

4.Заместителю директора по УВР Кандауровой О.А.:

4.1.Получить в Отделе образования администрации муниципального образования Акбулакский район оригиналы бланков регистрации и бланки записи участников итогового сочинения(изложения), ведомостей, протоколов и доставить в Отдел образования для отправки в РЦОИ.

Срок: получения 02.12.2024г.

Доставка 06.12.2024г.

4.2. Организовать проведение сочинения в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, приказом министерства образования Оренбургской области

Срок: 04. 12. 2024года.

4.3.Обеспечить техническую готовность образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения)

Срок: 04.12. 2024

4.4.Организовать проведение инструктажа по ознакомлению участников письменной работы с правилами заполнения бланков итогового сочинения в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14 октября 2024 года № 04-323).

Срок: до 01.12.2024года

4.5.Обеспечить участников итогового сочинения(изложения) регистрационным бланком, бланками ответов и черновиками;

Срок: 04.12.2024года

4.6.Обеспечить участников итогового сочинения(изложения) орфографическими словарями из библиотечного фонда ОО.

Срок: 04.12.2024 года

4.7.Осуществить проверку выполненных работ школьными экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения(изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, приказом министерства образования Оренбургской области.

Срок: 04.12. 2024 года

4.8.Сформировать состав школьной экспертной комиссии для проверки и оценивания итогового сочинения(изложения).

4.9.Направить в отдел образования по электронной почте bisenovag88@yandex.ru информацию о результатах проведения итогового сочинения (изложения) согласно приложению № 1 к настоящему приказу и аналитическую справку.

Срок: до 13.12. 2024 г.

4.10.Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: до 18.12. 2024 года

5.Назначить Ловецкую А.В., заместителя директора по ИКТ, техническим специалистом в день проведения итогового сочинения (изложения).

6.Заместителю директора по ИКТ Ловецкой А.В.:

-получить по защищенному каналу связи комплекты тем итогового сочинения (изложения)

Срок: 04.12.2024года
тексты сочинений –в 9.45

-обеспечить тиражирование комплектов тем сочинения

Срок: 04.12.2024года
тексты сочинений –в 9.45

7. Обеспечить медицинское сопровождение участников итогового сочинения (изложения). Назначить ответственным Тюлюпа Т.В., фельдшера школы.

8.Внести изменения в учебное расписание (перенос занятий на время, не совпадающее со временем проведения итогового сочинения; начало занятий - 14.30) (Приложение 1)

9.Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения(изложения) в составе:

-Кандаурова О.А., заместитель директора по УВР, ответственный организатор за процедуру проведения итогового сочинения(изложения);

-Ловецкая А.В., заместитель директора по ИКТ, технический специалист;

-Кудряшова Е.М., педагог-библиотекарь, ответственный организатор в аудитории;

-Корнеева А.А., старший вожатый, организатор в аудитории;

-Губская Н.И., учитель изобразительного искусства и музыки, организатор вне аудитории;

-Тажбанов С.К., учитель физической культуры, дежурный на входе в ППЭ.

10. Утвердить комиссию по проверке итогового сочинения(изложения) в составе:

- Кандаурова О.А., заместитель директора по УВР, ответственный за проверку итогового сочинения(изложения);
- Дегтярёва О.В., учителя русского языка и литературы;
- Шамшиева И.С., независимого эксперта, учителя русского языка и литературы МБОУ Лицей (по согласованию).

11. Организовать проверку итогового сочинения(изложения) в день проведения экзамена - 04.12.2024 г. в 15.00.

12. Назначить сопровождающим обучающихся 11 класса классного руководителя, Ковалеву О.М., возложив на неё ответственность за жизнь и здоровье учеников.

13. Классному руководителю, Ковалевой О.М.:

- обеспечить 04.12.2024г. явку участников итогового сочинения в 09.00ч.
- проверить у обучающихся внешний вид, наличие чёрной гелевой ручки, паспорта;
- довести до сведения родителей результаты итогового сочинения (изложения) не позднее 18.12. 2024 г..

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



М.В. Проненко

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Подпись	Дата
1.	Кандаурова О.А		20.11.2024
2.	Ловецкая А.В.		20.11.2024
3.	Кудряшова Е.М.		20.11.2024
4.	Корнеева А.А.		20.11.2024
5.	Губская Н.И.		20.11.2024
6.	Тажбанов С.К.		20.11.2024
7.	Дегтярёва О.В.		20.11.2024
8.	Шамшиева И.С.		20.11.2024
9.	Тюлюпа Т.В.		20.11.2024

Режим работы на 04.12.2024г

№ урока	Расписание звонков
1.	14.30-15.00
2.	15.10-15.40
3.	15.50-16.20
4.	16.30-17.00