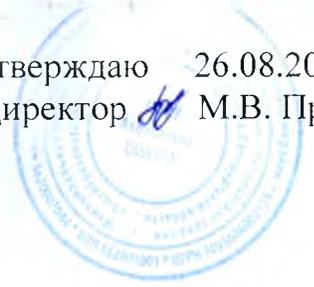


«Утверждаю 26.08.2024г.  
Директор  М.В. Проненко



**ПЛАН мероприятий  
по подготовке к государственной итоговой аттестации  
выпускников 11 класса МБОУ «Акбулакская СОШ № 2»  
в 2024 - 2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка об исполнении
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.1.	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классов федерального, регионального, муниципального уровней.	сентябрь 2024 г. - май 2025г.	Кандаурова О.А. учителя-предметники	
1.2.	Утверждение Программы подготовки и проведения ГИА в 11 классе	сентябрь 2024г.	Проненко М.В.	
<b>2. Организационные мероприятия</b>				
2.1	Планирование мероприятий по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ в 2025 году	Август 2024г.	Кандаурова О.А.	
2.2	Утверждение распорядительных документов, регламентирующих проведение и организацию ГИА в форме ЕГЭ в 2025 году	В течение учебного года	Проненко М.В.	
2.3	Подготовка аналитических и статистических материалов по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	Июль-август 2024г.	Кандаурова О.А.	
2.4	Работа в региональной информационной системе БД ГИА	Весь период подготовки к ГИА	Ловецкая А.В ., Кандаурова О.А.	
2.5.	Совещание при заместителе директора по УВР «Итоги государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2023-2024 уч.году и планирование деятельности по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ в 2024- 2025 учебном году».	сентябрь 2024г.	Кандаурова О.А.	

2.6.	Размещение информации для выпускников 11 классов, родителей (законных представителей), общественности на официальных сайтах РОО, ОО; в районной газете «Степные зори»	В течение учебного года	Ловещкая А.В., Кандаурова О.А.	
2.7	Организация работы по сбору данных о выпускниках в соответствии с утвержденным Рособрнадзором и Региональным центром обработки информации форматом и составом файлов: - о выпускниках 11-х классов общеобразовательных организаций Акбулакского района; - о выпускниках прошлых лет и обучающихся ССУЗов	Сентябрь 2024г., январь 2025г	Кандаурова О.А., Ковалева О.М.	
2.8	Работа «горячей линии» по вопросам организации государственной итоговой аттестации для обучающихся и родителей	Весь период подготовки к ГИА	Проненко М.В, Кандаурова О.А.	
2.9.	Составление и утверждение графика групповых консультаций по подготовке выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации.	сентябрь 2024г	Кандаурова О.А. учителя-предметники	
2.10.	Составление списка обучающихся группы «риска».	сентябрь 2024г	Кандаурова О.А. учителя-предметники	
2.11	Проведение входных контрольных работ по русскому языку и математике по графику Министерства образования Оренбургской области.	По графику МО	Кандаурова О.А. учителя-предметники	
2.12.	Составление индивидуальных образовательных маршрутов выпускников 11 класса (электронного мониторинга).	сентябрь 2024г	Кандаурова О.А. учителя-предметники	
2.12	Посещение администрацией уроков учителей-предметников, работающих в 11 классе.	сентябрь 2024 г. - май 2025 г.	Проненко М.В, Кандаурова О.А.	
2.14.	Контроль за проведением групповых занятий во второй половине дня с обучающимися 11 класса	В течение учебного года	Кандаурова О.А.	
2.15	Сбор заявлений с указанием экзаменов по выбору на ГИА	сентябрь 2024 г	Кандаурова О.А., Ковалёва О.М.	
2.16.	Сбор ксерокопии паспортов выпускников 11 класса.	сентябрь 2024г	Кандаурова О.А. Ковалёва О.М.	
2.17.	Проведение родительского собрания учащихся 11 класса с целью разъяснения процедуры проведения ГИА.	октябрь - декабрь 2024г.	Кандаурова О.А. Ковалёва О.М.	
2.18.	Подготовка информационного стенда для обучающихся и родителей «Единый государственный экзамен» 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении);	сентябрь 2024г.	Кандаурова О.А.	

	2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ; 3) о сроках проведения ЕГЭ; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ.			
2.19.	Информирование о нормативно-правовой базе проведения ЕГЭ, методических письмах по использованию результатов ЕГЭ- 2024 года в преподавании учебных предметов, разработанных членами предметных комиссии ФИПИ.	сентябрь 2024г. - май 2025 г.	Кандаурова О.А., Ковалёва О.М., учителя-предметники	
2.20.	Организация работы учителей-предметников с обучающимися группы «риск».	октябрь 2024г.- май 2024 г.	Проненко М.В, Кандаурова О.А.	
2.21.	Обновление информации на сайте школы, информационных стендах, уголках по подготовке к ЕГЭ в учебных кабинетах.	ноябрь 2024г. январь 2025г. март 2025г.	Ловецкая А.В..  Кандаурова О.А. учителя-предметники	
2.22.	Подготовка раздаточного материала (памятки, буклеты) для обучающихся 11 класса и их родителям по процедуре проведения ГИА	январь 2025 г.	Кандаурова О.А.	
2.23.	Загрузка базы данных выпускников 11 класса в РИС.	ноябрь 2024г.	Ловецкая А.В., Кандаурова О.А.	
2.24.	Выверка базы данных участниками ЕГЭ по предметам по выбору.	январь 2025г.	Ловецкая А.В., Кандаурова О.А.	
2.25.	Сбор заявлений, листов согласия о персональных данных о выборе предметов для сдачи ГИА в форме ЕГЭ.	январь 2025г.	Кандаурова О.А., Ловецкая А.В.	
2.26.	Подготовка и размещение на информационном стенде расписания сдачи ЕГЭ в 2024 - 2025 учебном году.	апрель 2025 г.	Кандаурова О.А.	
2.27.	Организация работы и составление расписания групповых и индивидуальных занятий по подготовке выпускников 11 класса к ГИА в период осенних, зимних, весенних каникул	октябрь 2024г. декабрь 2024г. март 2025г.	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
2.28.	Оформление и выдача уведомлений выпускникам 11 класса о допуске к государственной итоговой аттестации.	май 2025г.	Кандаурова О.А.	
2.29	Проведение ЕГЭ по расписанию, утверждённому Рособрнадзором	май - июнь 2025	Проненко М.В.	

		г.	. Кандаурова О.А., Ковалёва О.М.	
2.30.	Контроль за своевременным выполнением программного материала в 11 классе	сентябрь 2024 г. - май 2025г.	Кандаурова О.А.	
2.31.	Организация и проведение внутреннего мониторинга: - о результатах ЕГЭ в 2025году (по каждому предмету в сравнении за последние 3 года); - качественные показатели сдачи ЕГЭ по предметам по выбору.	июль - август 2025г.	Проненко М.В., Кандаурова О.А., рук. ШМО	
2.32	Организация школьной «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА в форме ЕГЭ.	январь - май 2025г.	Проненко М.В.,Кандаурова О.А.	
2.33	Педагогический совет о допуске обучающихся 11 класса к государственной итоговой аттестации.	май 2025г.	Проненко М.В.,Кандаурова О.А.Ковалёва О.М.учителя-предметники	
<b>3. Организация обучения педагогов</b>				
3.1.	Участие педагогов в областных совещаниях и семинарах по подготовке к ЕГЭ	весь период	Кандаурова О.А., Проненко М.В,учителя-предметники	
3.2.	Участие учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки выпускников к итоговой аттестации	в течение учебного года	Проненко М.В,Кандаурова О.А. учителя-предметники	
3.3.	Участие педагогов, заместителя директора по УВР в семинарах по подготовке к ЕГЭ	в течение года (в соответствии с планом МКУ ИМЦ на 2024г.- 2025г.)	Кандаурова О.А.учителя-предметники	
3.4.	Курсовая подготовка педагогов для обучения по подготовке учащихся к ЕГЭ в 2024-2025 учебном году	в течение года	Кандаурова О.А.	
3.5	Формирование и координация плана повышения квалификации / профессиональной переподготовки педагогов с учетом анализа результатов ЕГЭ	в течение года	Кандаурова О.А.	
3.6	Привлечение учителей-предметников, обучающиеся которых	в течение года	Кандаурова О.А.	

	показали высокие результаты на ГИА, в качестве педагогов-тьюторов (мастер-классы, тренинги, консультации) в рамках семинаров РМО		учителя- предметники	
<b>4. Подготовка выпускников к ГИА</b>				
4.1.	Ознакомление с нормативно-правовой базой ЕГЭ	весь период ГИА	Кандаурова О.А., Ковалёва О.М.	
4.2.	Информирование обучающихся по вопросам подготовки к ЕГЭ, знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ, правилами поведения во время проведения ЕГЭ.	сентябрь 2024 г. февраль - май 2025г.	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
4.3.	Работа с обучающимися по тренировке заполнения бланков ЕГЭ.	октябрь 2024 март 2025г.	учителя-предметники	
4.4.	Проведение контрольных срезов в рамках регионального мониторинга (по русскому языку и математике, предметам по выбору).	по плану мониторинга	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
4.5.	Мастер-классы, открытые уроки, выступления учителей- предметников по подготовке обучающихся к ГИА (в рамках районных мероприятий).	ноябрь 2024г. - май 2025г.	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
4.6.	Индивидуальные занятия с обучающимися группы «риск» по устранению имеющихся пробелов в знаниях (по плану учителя).	ноябрь 2024г. - май 2025г.	учителя-предметники	
4.7.	Проведение пробных ЕГЭ по плану МО Оренбургской области	Март 2025г.	Проненко М.В. Кандаурова О.А.	
4.7.	Участие в работе очно-заочной школы «Интеллект»	в период осенних, зимних, весенних каникул	Кандаурова О.А.	
4.8.	Работа муниципальных площадок по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ	в течение учебного года	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
4.9	Проведение классных собраний «Государственная итоговая аттестация. Особенности и порядок проведения в 2025 году»	сентябрь-октябрь 2024г.	Кандаурова О.А., Ковалева О.М.	
4.10	Размещение нормативной базы по проведению ЕГЭ на официальном сайте ОО 1) о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ЕГЭ; 3) о сроках проведения ЕГЭ;	весь период подготовки к ГИА	Кандаурова О.А.	

	4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ.			
4.11	Выявление выпускников, требующих особого психолого-педагогического внимания	сентябрь 2024г.	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
4.12	Организация индивидуальной работы с обучающимися группы «Риск»	весь период подготовки к ГИА	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
4.13	Организация индивидуальной работы с высокобалльниками, «потенциальными стобалльниками»	весь период подготовки к ГИА	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
4.14	Работа муниципального видеоканала по подготовке к ЕГЭ	весь период подготовки к ГИА	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
<b>5. Работа с родителями</b>				
5.1.	Проведение классных родительских собраний по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, с результатами диагностических работ и контрольных срезов, пробных экзаменов.	сентябрь 2024г. — май 2025г.	.Ковалёва О.М., учителя-предметники	
5.3.	Организация информирования выпускников школы и их родителей об утверждённых результатах ЕГЭ.	май - июнь 2025 г.	Кандаурова О.А., Ковалёва О.М., учителя-предметники	
5.4.	Акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	согласно графику МО Оренбургской области	Проненко М.В. Кандаурова О.А.	
5.5.	Оказание индивидуальной психологической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания выпускников	в течение учебного года	Бачурина О.В.	
<b>6. Психолого-педагогическое сопровождение подготовки к ГИА</b>				
6.1	Разработать рекомендации, буклеты для выпускников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Готовимся к экзаменам»;</li> <li>• «Как управлять своими эмоциями»;</li> <li>• «Профилактика экзаменационных стрессов». Ознакомить выпускников с рекомендациями, буклетами на классных часах</li> </ul>	сентябрь—ноябрь 2024г	Кандаурова О.А. Педагог-психолог Бачурина О.В. кл. рук. 9 кл.	

6.2.	<p>Разработать рекомендации, буклеты для родителей выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Как помочь детям подготовиться к экзаменам и сохранить здоровье»;</li> <li>«Поддержка ребенка во время подготовки к экзаменам: советы родителям».</li> </ul> <p>Ознакомить родителей выпускников с рекомендациями, буклетами на родительских собраниях</p>	сентябрь—ноябрь 2024г	Педагог-психолог Бачурина О.В. кл. рук. 9 кл.	
6.3	Своевременно размещать актуальную информацию о мероприятиях по психологической подготовке к ГИА (тренингах, практикумах, групповых, индивидуальных консультациях и др.) на официальном сайте и информационных стендах школы	в течение учебного года	Педагог-психолог Бачурина О.В. Ловецкая А.В.	
6.4.	<p>Провести родительские тренинги, практикумы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«ГИА в вопросах и ответах»;</li> <li>«Особенности организации и проведения ГИА»;</li> <li>«Как поддержать ребенка»;</li> <li>«Учимся заполнять экзаменационные бланки»</li> </ul>	в течение учебного года	Педагог-психолог Бачурина О.В. кл. рук. 9 кл.	
6.5	<p>Провести беседы, групповые консультации с выпускниками по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Что я знаю о ЕГЭ»;</li> <li>«Как подготовиться к ЕГЭ»;</li> <li>«Как справиться со стрессом во время подготовки и на экзаменах»;</li> <li>«Как организовать свой день, чтобы все успеть и подготовиться к экзаменам»</li> </ul>	в течение учебного года	Педагог-психолог Бачурина О.В. кл. рук. 9 кл.	
6.6	Изучить особенности образовательной деятельности учеников, учебной мотивации, тревожности, работоспособности, особенностей восприятия различных типов информации	октябрь—декабрь 2024г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.7	Выявить индивидуальные особенности и склонности учеников, их потенциальные возможности	октябрь—декабрь 2024г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.8	Посетить уроки с целью наблюдения за индивидуальным стилем образовательной деятельности учеников	октябрь—декабрь 2024г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.9	Выявить учеников группы риска и организовать работу с ними	октябрь—декабрь 2024г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	

6.10	Провести диагностику психологической готовности учеников к сдаче экзаменов	Апрель 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.11	Организовать индивидуальное консультирование педагогов, учеников и их родителей по результатам диагностических работ	Октябрь—декабрь 2024г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.12	Организовать совместно с педагогом-психологом, учителями-предметниками консультирование учеников и их родителей по выбору предметов для экзаменов на основе результатов диагностики	Октябрь—декабрь 2024г	Педагог-психолог Бачурина О.В. Педагоги	
6.13	Организовать индивидуальное консультирование учеников группы риска и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.14	Принять участие в заседаниях малого педагогического совета, совещаниях по проблемам подготовки к экзаменам, в консультациях с учителями-предметниками	В течение учебного года	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.15	Поддерживать постоянную связь в триаде «родитель — учитель — ученик»	В течение учебного года	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.16	Оптимизировать и своевременно корректировать процесс подготовки учеников к ГИА с помощью банка методов и приемов	В течение учебного года	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.17	Корректировать индивидуальные образовательные маршруты выпускников по мере необходимости	В течение учебного года	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.18	Организовать практические занятия для учеников группы риска по формированию готовности к сдаче экзаменов	Февраль—май 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.19	Организовать взаимодействие с педагогом-психологом по проведению групповых коррекционно-развивающих занятий по психологической подготовке учеников к ГИА	Февраль—май 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.20	Организовать дополнительные занятия (индивидуальные, групповые) по подготовке к ГИА в рамках сотрудничества с учителями-предметниками	Февраль—май 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.21	Реализовать комплекс индивидуальных и групповых мероприятий поддержки и помощи ученикам при подготовке к ГИА	Февраль—май 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.22	Организовать работу с учениками группы риска по освоению приемов запоминания, способов справиться с тревогой,	Февраль—май 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	

	актуализации внутренних ресурсов			
6.23	Организовать работу с учениками группы риска по повышению учебной мотивации, выработке навыка использовать особенности своего типа мышления, индивидуального учебного стиля деятельности	Февраль—май 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.24	Выявить индивидуальные особенности и склонности учеников, их потенциальные возможности	сентябрь 2024 г. - май 2025 г.	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.25	Отследить психологическое состояние учеников во время и после проведения ГИА	Июнь 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.26	Проанализировать результаты организации психолого-педагогического сопровождения и возникшие педагогические проблемы при подготовке и проведении ГИА	Июнь 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
6.27	Составить план психолого-педагогического сопровождения выпускников на следующий учебный год	Август 2025г	Педагог-психолог Бачурина О.В.	
<b>7. Контроль качества обучения и подготовки к ЕГЭ</b>				
7.1.	Формирование электронного банка данных о результатах мониторинговых работ, пробных ЕГЭ выпускников 11 классов	Весь период подготовки к ГИА	Кандаурова О.А.	
7.2	Проведение контрольных работ в рамках регионального мониторинга	в течение учебного года(в соответствии с графиком МО)	Кандаурова О.А., учителя-предметники	
7.3.	Проведение совещаний, консультаций с педагогами по вопросам организации и проведения ГИА	согласно плану	Проненко М.В. Кандаурова О.А.	
7.4.	Анализ результатов единого государственного экзамена 2024года (МО учителей-предметников, августовский педсовет)	20-30.08.2025г.	Кандаурова О.А. Руководители ШМО	
7.5.	Проведение единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам	май-июнь 2025г.	Кандаурова О.А., учителя-предметники	